



государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Самарский колледж сервиса производственного оборудования
имени Героя Российской Федерации
Е.В. Золотухина»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора колледжа
от 29.05.2024 г. № 141/1-од

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

2024 г.

Программа учебной практики разработана на основе ФГОС по специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Разработчик: Чепухина Екатерина Анатольевна

Содержание

- 1 Паспорт программы производственной практики
- 2 Содержание производственной практики
- 3 Материально-техническое обеспечение производственной практики
- 4 Контроль и оценка результатов освоения модуля
- 5 Информационное обеспечение

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы.

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)*, в части освоения квалификаций: *техник* и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)*

2. Цели учебной практики: формирование у обучающихся первичных практических умений, опыта деятельности в рамках профессионального модуля ППССЗ СПО ПМ.01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)».

Главной целью учебной практики является изучение и усвоение приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

- ведения технической документации
- расчета показателей работы объектов транспорта

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- контроля выполнения заданий и графиков
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации
- расчета норм времени на выполнение операций

3. Требования к результатам учебной практики.

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

4. Формы контроля:

учебная практика – дифференцированный зачет.

5. Количество часов на освоение программы учебной практики.

Всего в рамках освоения ПМ.01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)»

- учебная практика 108 часов

2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ПМ.01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)»

1.2 Результаты освоения программы учебной практики.

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные профессиональные компетенции (ПК) и общие компетенции (ОК):

Код	Наименование профессиональной (общей) компетенции
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие <i>организацию</i> перевозочного процесса
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.2 Содержание учебной практики
ПМ.01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)»

код ПК	Учебная практика					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено/концентрировано) с указанием базы практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
ПК. 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Охрана труда и техника безопасности. Вводный инструктаж. Инструктаж на рабочем месте	6	Концентрировано	2	Правильно и качественно выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса
		Анализ устава автомобильного транспорта.	6		2	
		Анализ договоров на перевозки грузов.	6		2	
		Анализ товарно-транспортной документации: товарно-транспортной накладной, путевого листа, счета на транспортные услуги.	6		2	
		Анализ товарно-транспортной документации: товарно-транспортной накладной, путевого листа, счета на транспортные услуги.	6		2	
		Решение проблемных ситуаций, связанных с допущенными ошибками в товарно-транспортной документации.	6		2	
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	Расчет грузооборота и грузопотоков.	6	концентрировано	2	Правильно и качественно организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок
		Определение параметров суммарного грузопотока и грузооборота с принятием решения об оптимальности организации грузоперевозок. Построение эпюры.	6		2	
		Выбор автомобиля для перевозки грузов оптимального с точки зрения денежных, трудовых и энергетических затрат.	6		2	
		Расчет транспортной работы подвижного состава.	6		2	
		Оценка объема эффективности и стоимости работы подвижного состава на примере автотранспортного предприятия.	6		2	

		Расчёт часовой производительности и работы подвижного состава, с поиском пути повышения производительности и снижения объема работы автомобиля.	6			2	
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Исследование производительности, работы и эффективности работы подвижного состава с помощью графических методов.	6	концентрировано		2	Верно, оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
		Исследование производительности, работы и эффективности работы подвижного состава с помощью графических методов.	6			2	
		Определение основных технико-эксплуатационных параметров работы парка подвижного состава.	6			2	
		Определение основных технико-эксплуатационных параметров работы парка подвижного состава.	6			2	
		Оформление отчетной документации по учебной практике.	6			2	
		Защита отчета по учебной практике с выполнением итоговой работы.	6			2	
Итого			108				

Объем часов определяется по каждой позиции столбцов 4 и 9. Уровень освоения проставляется напротив каждого вида деятельности в столбцах 6 и 10.

Для характеристики уровня освоения вида работ используются следующие обозначения: 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

База учебной практики -учебное заведение, оснащенное необходимыми машинами и оборудованием, а также располагающие достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой.

Общие требования к подбору базы практики:

Оснащение:

1.Оборудование:

- компьютер

2. Инструменты и приспособления:

- мышка
- клавиатура
- процессор
- экран
- устройства вывода информации

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
ПК.1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Правильно и качественно выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК. 1.2 Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Правильно и качественно организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК.1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Верно, оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике

Формы и методы контроля оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	систематическое посещение дней практики; отсутствие прогулов практики без уважительных причин; проявление в процессе практики активности и инициативности; наличие положительных отзывов о практике; проявление ответственности в выполнении заданий по практике.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	наличие правильно оформленной документации (дневник по практике, план индивидуальной работы на период практики); своевременное выполнение заданий в полном объеме	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач во время прохождения производственной практики; аргументированное доказательство правоты своих решений.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	разнообразие используемых в профессиональной деятельности источников информации; активность работы с компьютерными программами, в сети Интернет для поиска информации; адекватность найденной информации решению профессиональных задач практики.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	активность использования компьютерных программ и сети Интернет в профессиональной деятельности во время практики; методическая обоснованность и эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Работать в коллективе и команде, эффективно	отсутствие у студента в процессе практики конфликтных ситуаций;	Интерпретация результатов наблюдений за

общаться с коллегами, руководством, потребителями.	соблюдение профессиональной этики общения и поведения.	деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных); самоанализ и коррекция собственной работы.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	наличие индивидуального ежедневного плана; осуществление рефлексивного анализа итогов дня практики и результатов практики в целом.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	проявление и устойчивость интереса к изучению и использованию новых прогрессивных технологий в профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

5. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Учебники:

- 1 Румынина Л.А. Делопроизводство: Учебник для студ. учреждений сред, проф. образования, обучающихся по юридическим специальностям. - М.: ИЦ «Академия», 2013
- 2 Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. - М.: ИЦ «Академия», 2014

Дополнительные источники:

4.2.1. Дополнительные источники:

- 1 Гаджинский А.М. Логистика: Учебник. - М.: «Дашков и К», 2007
- 2 Голиков Е.А. «Маркетинг и логистика» Учебно-практическое пособие. М., 2006.

Интернет ресурсы: <http://www.garant.ru/>